

## 1. INTRODUÇÃO

---

Em conformidade com os Estatutos, a Administração do CENTRO SOCIAL DE AGADÃO submete à apreciação da Assembleia Geral o Relatório de Atividades e Contas de Gerência, referente ao exercício de 2020.

## 2. EVOLUÇÃO DA ATIVIDADE DA INSTITUIÇÃO

---

O ano de 2020 foi um ano de muitas mudanças e adaptações a uma nova realidade derivada da pandemia que assola o mundo. Durante o ano a atividade económica da Instituição incidiu sobre as respostas sociais de Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI) e Serviço de Apoio Domiciliário, uma vez que a resposta social de Centro de Dia foi obrigada a suspender a actividade em meados de Março, por imposição governamental de modo a mitigar os possíveis contágios de SARS-COV2.

Perante este cenário e mantendo a resposta social de ERPI com a lotação máxima no que respeita à capacidade e o Serviço de Apoio Domiciliário com uma média de 12 utentes/mês e sendo que a Segurança Social não suspendeu as transferências das participações do Centro de Dia, permitiu-nos continuar a equilibrar a balança custos/proveitos.

Deparamo-nos também com a proibição de toda e qualquer actividade/eventos o que gerou um défice na nossa tesouraria em cerca de 30.000€.

Perante estes cenários adversos a postura desta direcção foi de nunca baixar os braços e vimos aprovadas candidaturas de apoio como o Adaptar Social, MAREES. Estão ainda em fase de aprovação o PARES para ampliação do lar, o Associativismo da Câmara Municipal de Águeda e um outro Adaptar Social +.

## 3. RECURSOS HUMANOS

---

No que respeita às exigências com o quadro de pessoal e de acordo com o estabelecido em Acordo de Cooperação com o Instituto de Segurança Social, IP, a Instituição dispôs, durante o ano de 2020, de 17/18 recursos humanos permanentes.

Continuámos a ter alguma rotatividade de colaboradores em 2020 por motivos de distanciamento entre o local de residência vs local de trabalho e/ou valor do salário base inerente à exigência da respetiva categoria profissional e outros por motivos de ordem pessoal e familiar, bem como por questões de inadaptação.

## 4. INVESTIMENTOS

---

O investimento, no ano 2020, refletiu um aumento 594,25€ em Ativos Fixos Tangíveis, ou seja a aquisição de um novo computador e uma impressora Multifunções.

## 5. EVOLUÇÃO PREVISÍVEL DA ATIVIDADE

---

Atendendo à evolução do exercício de 2020 e considerando a Lista de Inscritos na resposta social de ERPI, a procura diminuta da resposta social de Centro de Dia e com o intuito de garantir a sustentabilidade da Instituição, foi feita uma candidatura ao programa PARES para ampliação das instalações, cuja aprovação encontra-se pendente, mas com elevadas expectativas de decisão final positiva.

Quanto à resposta social de Centro de Dia, prevê-se a manutenção das vagas atualmente ocupadas.

Relativamente ao Serviço de Apoio Domiciliário, prevê-se a continuidade de procura de utentes de modo a atingirmos a nossa capacidade máxima.

## 6. PROPOSTA DE APLICAÇÃO DE RESULTADOS

---

A Administração propõe que o resultado líquido negativo do exercício de 2020 seja aplicado em resultados transitados, de modo a que possam ser absorvidos pelos resultados favoráveis futuros.

## 7. ANEXO(S)

---

Balanço Individual e Demonstração de Resultados | Dezembro 2020

Balancete de Regularizações

Balancete de Apuramento


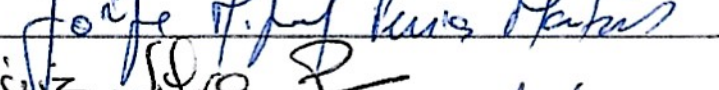
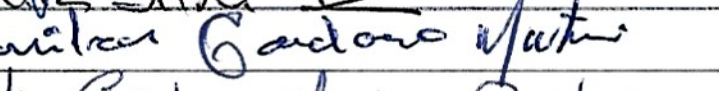
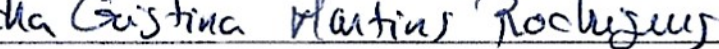

Relatório de Monitorização e Avaliação do Plano de Ação

## 7. VALIDAÇÃO

---

Data 24 / 06 / 2020

### ADMINISTRAÇÃO DO CENTRO SOCIAL DE AGADÃO

Presidente		Horácio Pereira
Vice-Presidente		Jorge Martins
Secretária		Sónia Pereira
Tesoureira		Amílcar Martins
Vogal		Sandra Rodrigues